

Förderrichtlinien des Kreisjugendringes Neumarkt i. d. OPf.

Der KJR Neumarkt i. d. OPf. bezuschusst jährlich im Rahmen seines Haushaltes die Jugendarbeit im Landkreis. Die Höhe der Einzelzuschüsse richtet sich nach der jeweiligen Haushaltslage des KJR und nach der Anzahl der Antragsstellungen. Übersteigt die Gesamtauftragssumme die im Haushalt bereitgestellten Mittel, erfolgt eine pauschale Kürzung aller Zuschüsse.

Die Zuschüsse werden nach folgenden Richtlinien gewährt:

I. Grundlagen

1. Antragsberechtigt sind

- a) Mitglieder des Kreisjugendringes Neumarkt i. d. OPf.
- b) Jugendgruppen, die Jugendarbeit im Sinne des Kinder- und Jugendhilfegesetzes leisten.

2. Form der Antragstellung

- a) Für die Antragstellung sind die jeweiligen Formblätter des KJR zu verwenden. Ausgaben sind mit **Belegen** in Kopie (z. B. Rechnung, Quittung...) nachzuweisen.
- b) Zuschüsse werden **nicht** auf Privatkonten überwiesen.
- c) Für **jede Maßnahme** muss ein eigenes Formblatt verwendet werden.

3. Antragszeiten

Zuschüsse werden für Maßnahmen gewährt, die in der Zeit **vom 01.10. des vergangenen bis 30.09. des laufenden Jahres** durchgeführt wurden.

Die Anträge sind spätestens am 30.09. des laufenden Jahres beim KJR einzureichen.

4. Ausschöpfung anderweitiger Mittel

Soweit eine Maßnahme von einer "höheren" Ebene im Sinne der Ebenenförderung gefördert wird, kann vom KJR Neumarkt i. d. OPf. kein Zuschuss gewährt werden (Erläuterung auf Seite 5).

5. Höhe des Zuschusses

Die Höhe des Zuschusses ergibt sich aus diesen Richtlinien. Abweichungen von den in den Richtlinien genannten Beträgen sind je nach Haushaltslage durch Beschluss der Vorstandschaft des KJR möglich. Bezuschusst werden können max. 70% der förderfähigen Kosten.

6. Rechtsanspruch

Zuschüsse werden im Rahmen der im Haushaltsplan des KJR veranschlagten Mittel gewährt. **Ein Rechtsanspruch besteht nicht. Übersteigt die Gesamtantragssumme die im Haushalt bereitgestellten Mittel, erfolgt eine pauschale Kürzung aller Zuschüsse.**

7. Inkrafttreten

Diese Richtlinien treten am 17.11.2016 in Kraft.

Die bisherigen Richtlinien treten damit außer Kraft.

8. Schlussbemerkung

Der Kreisjugendring Neumarkt i. d. OPf. behält sich vor, bei der Bewilligung der beantragten Mittel, die Aktivität des Antragstellers und die Mitarbeit im Kreisjugendring Neumarkt i. d. OPf. zu berücksichtigen. Die Zuschüsse müssen für den im Antrag genannten Zweck verwendet worden sein, bzw. für die Jugendarbeit genutzt werden.

Zweckentfremdete Zuschüsse werden zurückgefordert.

II. Zuschussfähige Maßnahmen

<u>Maßnahme</u>	<u>Erforderliche Angaben</u>	<u>Zuschüsse</u> (Richtwert)
1. Bildungsmaßnahmen		
a) Mitarbeiterbildungsmaßnahmen	1. Grünes Formblatt	6 Euro pro Tag und Teilnehmer
b) Jugendbildungsmaßnahmen	2. Belege (Kopien)	
	3. Programm	10 Euro pro Tag und JULEICA-Inhaber
	4. Teilnehmerliste	
	5. Kopien der JULEICAs	

Gefördert werden **außerschulische Bildungsmaßnahmen** im musischen, politischen, staatsbürgerlichen, kulturellen, sozialen, religiösen und sportlichen Bereich (z. B. Vorträge, Seminare, Kurse und Veranstaltungsreihen); insbesondere Veranstaltungen, die grundsätzlich für alle Jugendlichen (auch für Nichtverbandsmitglieder) offen sind. Zuwendungsfähig sind Referentenkosten (Honorare und Fahrtkosten) und Sachkosten (Arbeitsmaterial, Werbungskosten, Raummieten, Fahrtkosten, Verpflegung und Übernachtung).

Jugendbildungsmaßnahmen im Sinne dieser Richtlinien müssen mindestens 6 Std./Tag dauern und **mindestens drei** Teilnehmer aufweisen.

Jugendbildungsmaßnahmen und Aus- und Fortbildung von ehrenamtlichen Jugendleiterinnen und Jugendleitern - AEJ (bisher Mitarbeiterbildungsmaßnahmen) werden aus Mitteln des Kinder- und Jugendprogramms der Bayerischen Staatsregierung gefördert. Dies gilt nur für Antragsteller über das Kontingent des Bezirksjugendrings (Oberpfälzer Kreis- und Stadtjugendringe, Jugendinitiativen, Jugendgruppen ohne Landesverband usw.). **Jugendverbände** beantragen über ihren eigenen Landesverband (z. B. werden Lehrgänge, die zu Übungsleitern in Sportvereinen qualifizieren, vom KJR Neumarkt i. d. Opf. nicht bezuschusst sondern vom BLSV gefördert). Bitte dort die notwendigen Informationen beschaffen. Weitere Infos, u.a. die Richtlinien, gibt es beim Bayerischen Jugendring und beim Bezirksjugendring Oberpfalz.

Ausgenommen von diesen Kriterien sind Großveranstaltungen. Diese können als Modellfälle behandelt werden.

Nicht förderfähig sind folgende Maßnahmen

1. Tagungen und Konferenzen
2. Lehrgänge von Verbänden, die in überwiegenden Maße unmittelbar dem Verbandszweck dienen (z.B. ausschließlich sporttechnische Lehrgänge der Sportjugend, Exerzitien der konfessionellen Jugend)

3. Eintrittskarten und Fahrtkosten zu Einzelveranstaltungen, wie z. B. Theater, Jugendkonzerte, Jugendgottesdienste u. ä.

An- und Abreisetag gelten als ein Tag,

es sei denn das Programm der Maßnahme beginnt spätestens um 10 Uhr am Anreisetag und endet am Abreisetag frühestens um 16 Uhr.

2. Jugendfreizeiten und –Erholungsmaßnahmen

a) Zeltlager	1. Grünes Formblatt	3 Euro pro Tag und Teilnehmer
b) Wanderungen, Wanderfahrten	2. Belege (Kopien) 3. Programm	
c) Freizeiten in Jugendherbergen und Jugendhäusern oder gleichwertigen Einrichtungen	4. Teilnehmerliste 5. Kopien der JULEICAs	6 Euro pro Tag und JULEICA-Inhaber

Jugendfreizeiten im Sinne dieser Richtlinien müssen mindestens **6 Stunden/Tag** dauern, ein förderwürdiges Programm bieten, mindestens **fünf Teilnehmer** aufweisen und eine gemeinsame Unterbringung der Teilnehmer in Hütten, Zelten, Jugendherbergen oder gleichwertigen Einrichtungen beinhalten (z. B. Bergfahrten, Zeltlager und Erholungsmaßnahmen sowie **Skifreizeiten**).
Rein touristische Unternehmungen werden nicht bezuschusst.

Ausgenommen von diesen Kriterien sind Großveranstaltungen. Diese können als Modellfälle behandelt werden.

An- und Abreisetag gelten als ein Tag,

es sei denn das Programm der Maßnahme beginnt spätestens um 10 Uhr am Anreisetag und endet am Abreisetag frühestens um 16 Uhr.

3. Besonders förderfähige Maßnahmen

a) Veranstaltungen mit der Zielsetzung der Inklusion und Integration	1. Grünes Formblatt 2. Belege (Kopien) 3. Programm	6 Euro pro Tag und Teilnehmer
b) Veranstaltungen der internationalen Jugendbegegnung	4. Teilnehmerliste 5. Kopien der JULEICAs	10 Euro pro Tag und JULEICA-Inhaber

4. Beschaffung von Arbeitsmaterialien

- a) Fachliteratur für Jugendarbeit
- b) Bastelwerkzeug und –material, Spielmaterial (z. B. Brettspiele)
- c) Sportgeräte (z. B. Bälle, Sportnetze, Kicker)

- d) Technische Mittel und Geräte in den Bereichen Audio-, Video-, Foto- und EDV-Ausstattung, soweit diese vom KJR oder der Kreismedienzentrum nicht in ausreichendem Umfang zur Verfügung gestellt werden.
Für ein vom KJR bezuschusstes Gerät ist frühestens nach Ablauf von 5 Jahren wieder ein Zuschussantrag möglich.
- e) Musikinstrumente zur Gruppenarbeit und Liederhefte
- f) Zelte und Lagerzubehör

Pro Punkt a) bis f) kann der Antragsteller nur **einen Antrag im Haushaltsjahr** stellen. Gefördert werden **grundsätzlich 20 %** des Anschaffungsbetrags, jedoch max. 150 €. Der Antragsteller muss zusichern, dass die beschafften Geräte/Materialien in seinen Besitz übergehen und ausschließlich für Zwecke der Jugendarbeit genutzt werden.

Nicht gefördert werden Geräte/Materialien, welche dem kommerziellen Einsatz dienen, sowie:

- T-Shirts, Pullover etc.
- Sportgroßgeräte,
- Pokale, Sach- und Geldpreise anlässlich von Turnieren, Quizveranstaltungen, Sportwettkämpfen etc.
- Büromaterial, Kopien etc.
- Arbeitsmaterialien, welche in überwiegendem Maße dem Vereinszweck dienen

Dem Antrag für Arbeitsmaterialien (rotes Formblatt) sind beizulegen:

- Belege
- Beschreibung und Verwendung des angeschafften Gegenstandes
- Standort des Gegenstandes, sowie Angaben über die Verfügungsgewalt

Bei Auflösung einer Jugendgemeinschaft oder deren Austritt aus dem Kreisjugendring Neumarkt i. d. OPf. innerhalb von fünf Jahren nach Beschaffung von bezuschusstem Material ist der Zuschuss zurückzuerstatten.

5. Modellfälle und besondere Maßnahmen

Modellfälle sind außergewöhnliche Aktivitäten **und Anschaffungen** im Bereich der Jugendarbeit, die über die eigentliche Aufgabenstellung der Jugendgruppe hinausgehen und mit dem Kreisjugendring Neumarkt i. d. OPf. mindestens vier Wochen vor deren Durchführung abgestimmt wurden.

Als Modellfälle bewertet werden auch Maßnahmen, die unter der Zielsetzung von Jahresschwerpunkten des Kreisjugendrings Neumarkt i. d. OPf. durchgeführt werden.

Weitere zuschussfähige Maßnahmen können durch die Vollversammlung beschlossen werden.

6. Neubau/Renovierung von Jugendräumen

Mittel für den Neubau bzw. für die Renovierung von Jugendräumen können beim Bayerischen Jugendring und beim Landkreis Neumarkt i. d. OPf. beantragt werden. Der Kreisjugendring bietet hierzu Auskunft und Beratung.

7. Grundförderung

Jeder Verband erhält je stimmberechtigtem Delegierten eine Grundförderung in Höhe von 25 Euro für die Teilnahme an einer Vollversammlung des Kreisjugendrings Neumarkt i. d. OPf.

III. Erläuterung zur Zuschussübersicht

Aus Gründen der Übersicht zu den jeweiligen Punkten unter II verschoben (II und III zusammengelegt). Außerdem aus der tabellarischen Übersicht im Anhang zu entnehmen.

Hinweise Hinweise Hinweise Hinweise Hinweise Hinweise

Folgende Unterlagen müssen einem Antrag beigelegt werden, damit er vom KJR bearbeitet werden kann:

Bildungs- und Freizeitmaßnahmen

Programm

Bei Bildungsmaßnahmen:

Ein Programm, aus dem hervorgeht, wie viele Stunden an welchem Inhalt, mit welchen Zielen und Methoden gearbeitet wurde.

Bei Freizeitmaßnahmen:

Ein Programm, welches die Aktivitäten in vormittags, nachmittags und abends unterteilt.

Teilnehmerliste

Vordrucke des KJR oder eigene Listen.

Diese müssen den Namen, das Alter, die Adresse und die Unterschrift des Teilnehmers enthalten. Bei Kindern, die noch nicht schreiben können, zeichnet der Leiter der Maßnahme "im Auftrag (i.A.)",

Rechnungen

Kopien von Rechnungen um die Durchführung der Maßnahme zu belegen, z. B. Rechnung von Busfahrt, Übernachtung, Zeltplatzmiete, große Essenseinkaufsrechnung bei vielen Kleinbelegen eine ordentliche Auflistung

Arbeitsmaterial

Rechnungen oder Kopien der Rechnungen.

Für jedes Arbeitsmaterial ist ein eigener Antrag einzureichen. Das bedeutet nicht, dass für jeden Ball ein eigener Antrag einzureichen ist, sondern **dass für jeden diesen Richtlinien zu entnehmender Arbeitstitel** (z. B. 3a Fachliteratur, 3b Bastelmaterial usw.) **ein eigenes rotes Formblatt ausgefüllt werden muss.**

Kopien von JULEICAs

Eine höhere Förderung von Teilnehmern und Gruppenleitern kann bei einer Maßnahme nur erfolgen, wenn die Kopien der JULEICAs der Gruppenleiter oder Teilnehmer dem Antrag beiliegen.

Für jeden Zuschusstitel muss ein eigener Antrag gestellt werden.

Ein Antrag kann nur bezuschusst werden, wenn er vollständig bis Fristende vorliegt.

Weitere Hinweise

Punkt 1. 4. der Zuschussrichtlinien bedeutet: Im Sinne der Ebenenförderung fördert der KJR keine Maßnahmen bzw. Anschaffungen, die auch von einer „höheren“ Ebene, sprich Bezirk, Land, Diözese, Landeskirchenamt etc. gefördert werden.

Eine Förderung durch die kommunale Ebene (Gemeinde, Stadt, Landkreis) schließt eine Förderung durch den KJR nicht aus, soweit neben den Zuschüssen ein angemessener Teil Eigenleistung durch die Antragsteller getragen werden muss und dies nachgewiesen wird.

Auf jeden Fall müssen aber weitere Zuschussgeber bzw. Anträge an solche und die Höhe des (beantragten) Zuschusses angegeben werden.

Anträge, in denen die Fragen nach sonstigen Zuschussgebern bzw. Antragstellungen bei anderen nicht beantwortet bzw. angekreuzt sind, gelten als nicht vollständig und werden zur Vervollständigung an den Antragsteller zurückgesandt.

Nehmen Menschen mit Behinderung an förderfähigen Maßnahmen teil, so gilt für diese keine Altersbeschränkung.

Stichtag für die Antragsabgabe:

Zuschussanträge sind bis spätestens 30. September einzureichen. Um eine rechtzeitige Auszahlung der gewährten Zuschüsse noch im laufenden Jahr gewährleisten zu können, muss die Abgabefrist unbedingt eingehalten werden. Anträge, die von „höherer“ Stelle negativ beschieden wurden, können beim KJR innerhalb der hierfür gesetzten Frist eingereicht werden. Nicht fristgerechte Anträge gelten als für das nächste Jahr gestellt.

Die Antragsunterlagen der „höheren“ Ebene können verwendet werden, soweit sie alle benötigten Angaben enthalten.

Vollversammlung des Kreisjugendrings Neumarkt i.d.OPF.

92318 Neumarkt i. d. OPF., 17.11.2016

KREISJUGENDRING NEUMARKT i.d.OPF.

Dr.-Grundler-Str. 9

92318 Neumarkt i.d.OPF.

Tel. 09181/470-310

Fax 09181/470-215

mail: info@kjr-neumarkt.de